

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Самарской области  
основная общеобразовательная школа № 27 города Сызрани  
городского округа Сызрань Самарской области  
(ГБОУ ООШ № 27 г. Сызрани)

ПРИКАЗ

20. 01. 2026 г.

№ 01-1 /ОД

г. Сызрань

**«О назначении должностного лица, ответственного  
за осуществление мероприятий, связанных  
с предупреждением коррупции при осуществлении закупок»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ  
« О противодействии коррупции», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-  
ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для  
обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за осуществление мероприятий, связанных с  
предупреждением коррупции при осуществлении закупок руководителя  
финансово-экономического отдела Туманян Ирину Яковлевну.

2. Возложить на Туманян И.Я. выполнение следующих функций:

2.1. Определение перечня служащих (работников), участвующих в  
осуществлении закупок.

2.2. Осуществление работы, направленной на выявление личной  
заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может  
привести к конфликту интересов при осуществлении закупок в соответствии с  
Федеральным законом № 44-ФЗ.

2.3. Проведение консультативно-методических совещаний,  
направленные на информирование служащих (работников), участвующих в  
осуществлении закупок, о следующем: понятия «конфликт интересов» и  
«личная заинтересованность»; обязанность принимать меры по

предотвращению и урегулированию конфликта интересов; положения Методических рекомендаций по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов с изучением ситуаций, рассматриваемых в качестве конфликта интересов; порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; ответственность за неисполнение указанной обязанности.

2.4. Составление и поддержание в актуальном состоянии перечня типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности).

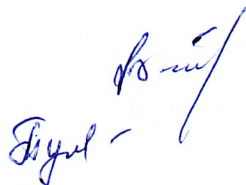
2.5. Проведение оценки знаний служащих (работников) по вопросам, связанным с соблюдением служащими (работниками) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральными законами, в том числе личной заинтересованностью, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление закупок.

2.6. Осуществление сбора и проведение анализа представленных служащими (работниками), участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности для формирования профиля служащего (работника), участвующего в закупочной деятельности.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлена:



И.И. Белецких

И.Я. Туманян