

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа
№ 27 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской
области**

ПРИНЯТО
Решением Педагогического
Совета Учреждения
протокол № 1 от 31.08.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом по школе
№ 251/ОД от 31.08.2020 г.
_____ И.И. Белецких

**Положение
о рабочей программе
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373, федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897, федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598, федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599, Уставом ГБОУ ООШ № 27 г. Сызрани (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочих программ.

1.3. Рабочая программа – это нормативный документ, предназначенный для реализации требований ФГОС начального, основного общего образования к минимуму содержания, уровню подготовки обучающихся и результату образования обучающихся по конкретному учебному предмету, курсу внеурочной деятельности.

Рабочие программы обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования.

Задача рабочей программы - определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса Учреждения и контингента обучающихся, в том числе обучающихся, испытывающих трудности в освоении основной образовательной программы, развитии и социальной адаптации.

1.4. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности Учреждения в рамках реализации основной образовательной программы начального, основного общего образования, относятся:

- программы учебного предмета, курса;
- программы курсов внеурочной деятельности;
- адаптированные программы по учебным предметам.

2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относятся к компетенции Учреждения и реализуются им самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету).

2.3. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральным государственным образовательным стандартам;
- основным образовательным программам Учреждения;
- адаптированной основной образовательной программе Учреждения;
- примерной программе учебного предмета, курса, утвержденной Министерством

ством просвещения РФ, или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);

- федеральному перечню учебников;
- используемому в Учреждении учебно-методическому комплексу.

2.4. Структура рабочей программы должна быть единой для всех работающих в Учреждении педагогов.

2.5. Рабочая программа по учебному предмету является основой для создания учителем поурочно- тематического планирования на каждый учебный год.

2.6. Если в примерной или авторской программах не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.

2.7. Педагогический работник Учреждения вправе:

- устанавливать последовательность изучения тем;
- распределять учебный материал внутри тем;
- определять время, отведенное на изучение темы;
- выбирать, исходя из целей и задач рабочей программы, методики и технологии обучения и контроля уровня подготовленности обучающихся.

3. Структура, оформление и составляющие рабочей программы

3.1. Рабочая программа учебного предмета, курса должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере.

3.2. Титульный лист рабочей программы содержит следующую информацию:

- полное наименование Учреждения;
- гриф утверждения программы (рассмотрение на заседании МО, проверка заместителем директора по УВР, утверждение директором Учреждения с указанием даты и номера приказа);
- название программы (предмет, курс);
- адресность (класс).

3.3. Аннотация к рабочей программе содержит следующую информацию: об учебной программе (примерная или авторская) с указанием наименования, автора, на основе которой разработана рабочая программа, реализуемый УМК (при наличии), в каких классах изучается предмет, курс, недельное и годовое количество часов.

3.4. Структура рабочей программы учебного предмета, курса включает:

3.4.1. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.

Рабочая программа описывает личностные, метапредметные и предметные результаты.

Предметные результаты выделяются на базовом и повышенном уровнях.

Для базового уровня результаты формулируются в следующем виде: «обучающиеся научатся», для повышенного уровня – «обучающиеся получают возможность научиться».

3.4.2. Содержание учебного предмета, курса.

3.4.3. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы. (Приложение № 1)

3.5. Структура рабочей программы курсов внеурочной деятельности включает:

3.5.1. Результаты освоения курса внеурочной деятельности.

3.5.2. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности.

3.5.3. Тематическое планирование. (Приложение № 2)

3.6. Структура адаптированной рабочей программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) включает:

3.6.1. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.

3.6.2. Содержание учебного предмета, курса.

3.6.3. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы, видов деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, кроме обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальным нарушением) (Приложение № 3), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с умственной отсталостью (интеллектуальным нарушением) (Приложение № 4).

4. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

4.1. Рабочая программа рассматривается на заседании школьного методического объединения, проверяется заместителем директора по учебно-воспитательной работе на предмет соответствия программы учебному плану Учреждения и требованиям ФГОС, проверяется наличие УМК, предполагаемого для использования, его наличие в федеральном перечне.

На титульном листе рабочей программы ставится гриф согласования:

«Рассмотрена на МО», протокол, дата, «Проверена» заместитель директора по УВР (подпись), расшифровка подписи, дата.

4.1. После рассмотрения и проверки рабочая программа утверждается приказом директора Учреждения.

4.2. При необходимости рабочие программы, составленные педагогами Учреждения, проходят дополнительно процедуру внутреннего или внешнего рецензирования.

Приложение 1

Рабочая программа предмета, курса

Тематическое планирование

№ п\п	Наименование темы (раздела)	Количество часов на изучение

Приложение 2

Рабочая программа курса внеурочной деятельности

Тематическое планирование

№ п\п	Наименование темы (раздела)	Количество часов на изучение

Приложение 3

Адаптированная рабочая программа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, кроме обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальным нарушением)

Тематическое планирование

№ п\п	Тема (раздел)	Количество часов на изучение	Деятельность	
			Основная группа обучающихся	Обучающиеся с ОВЗ

Приложение 4

Адаптированная рабочая программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальным нарушением)

Тематическое планирование

№ п\п	Наименование темы (раздела)	Количество часов на изучение

